

채용분야	성과관리	분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			01. 사업관리	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리
설립이념	○ 한국과학기술원법 - 깊이 있는 이론과 실제적인 응용력으로 국가 산업 발전에 기여할 고급 과학기술 인재 양성 - 국가 정책으로 추진하는 중장기 연구 개발과 국가 과학기술 저력 배양을 위한 기초응용 연구 수행 - 각 분야 연구 기관 및 산업계와 연계한 연구 지원					
KAIST 주요사업	○ 교육: 과학기술 글로벌 인재 양성 ○ 연구: 인류 난제 해결을 위한 연구 ○ 국제화: 글로벌 리더십 역량 강화 ○ 창업: 창업혁신 생태계 구축 및 발전					
성장 동력	○ Vision : 국가와 인류, 지구를 위한 독특한 빛깔의 세계 10위권 대학 ○ Mission: 인류의 행복과 번영을 실현하는 과학기술혁신대학 ○ QAIST: 창의인재, Post AI 융복합 연구, 글로벌 인재, 기술가치창출, 소통의 신뢰 ○ 3C Spirit : Challenge, Creativity, Caring					
담당 업무	○ 기관 평가를 위한 기본 계획 수립 및 평가지표 개발 ○ 행정조직을 평가하기 위한 기본 계획 수립 및 평가지표 개발 ○ 국내 대학평가 및 아시아대학평가 ○ 평가보고서 작성 및 후속조치 ○ 신규 기관정책사업 발굴 및 기획 ○ 기관추진사업 관련 국회 및 대정부 활동 지원 ○ 산·학·연·관 협력사업 검토 및 조정 지원 ○ 기타 한국과학기술원의 경영방침에 따른 필요업무					
직무수행내용	사업관리 및 평가	○ 기관평가를 위한 연구사업 및 기관운영 계획 및 평가척도 수립 ○ 기관목표달성도 점검 및 후속조치 처리 ○ 행정조직평가를위한기본계획수립및평가지표개발 ○ 성과(실적)관리및평가 ○ QS아시아대학평가및국내대학평가관련자료수집및대응				
	기획 및 지원	○ 기관의 전략적 신규 사업을 발굴 및 기획하고 추진계획을 수립 ○ 기관 추진사업 관련한 대정부 사업설명자료 준비 및 대정부 협의 업무 ○ 산·학·연·관 협력사업 등의 사업초기 단계 제반사항 지원 ○ 기타 기관 추진 사업과 관련된 업무 지원				
필요지식	○ 성과 관리 관련 이론, 조직행동론, 인적자원관리론, 조직이론 등 ○ 과학기술 분야 산업 동향 및 프로젝트 관리에 대한 제반 사항					
필요기술	○ 통계프로그램 및 컴퓨터 활용능력					
직무수행태도	○ 업무규정 및 일정계획 준수, 원활한 의사소통 태도, 공정한 업무수행 자세, 적극적인 정보 수집 자세 ○ 논리적/분석적/객관적 사고, 고객서비스 지향, 정보보안 중시, 적극적인 협업 태도, 윤리의식, 보안의식, 안전의식, 청렴의식 등					
직업기초능력	○ 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리, 의사소통능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력, 정보능력, 수리능력					
참고사이트	www.ncs.go.kr, www.kaist.ac.kr					